**‘Klimaatmakers gezocht’ |** format projectplan

Doel projectplan

inzicht geven in:

* de stappen die ondernomen moeten worden om tot het gewenste resultaat te komen, en
* de gevolgen voor beheer van het resultaat.

**Algemene informatie aanvrager(s)**

Naam initiatief:

Initiatiefnemer(s):

Datum:

**Inhoudelijke informatie**

1. Inleiding

*Korte beschrijving van de huidige en gewenste situatie. Eventueel te verduidelijken met foto’s en/of tekeningen.*

2. Doel en resultaat

*Korte beschrijving van het doel en resultaat van het project. Richten op de onderwerpen water, energie en biodiversiteit*

3. Algemene uitgangspunten

*Welke uitgangspunten gelden bij de uitvoering van dit project*

4. Tijd / planning

*Aangegeven wanneer gestart wordt en wanneer het klaar moet zijn. Daarbij de planning als bijlage opnemen die in weeknummers aangeeft welke activiteiten plaatsvinden om te komen tot het resultaat.*

5. Financiën / raming

*- Welke kosten zijn er aan verbonden aan de activiteiten?*

*- Is er al gedeeltelijke dekking voor?*

*- Is er ureninzet nodig waar kosten aan hangen?*

6. Organisatie

*Wie doet wat in de werkzaamheden en hoe wordt er gezorgd dat het resultaat wordt behaald?*